



# ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

নগর ভবন, ঢাকা-১০০০

www.dsc.gov.bd

“শেখ হাসিনার মূলনীতি  
গ্রাম শহরের উন্নতি”

২৪ মে ২০২০ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
তারিখঃ ০৯.০২.২০২০ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০০২.১১.০১.৩৭২.২০২০- ৫৬০

তারিখঃ

## অফিস আদেশ

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনাবীন এলাকায় জন্ম ও মৃত্যু নিবন্ধন প্রদানে সার্ভিস চার্জ নির্ধারণ ও প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দের বিষয়ে প্রতিবেদন দাখিলের নিমিত্ত নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো :

(ক)	প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	:	আহ্বায়ক
(খ)	প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	:	সদস্য
(গ)	ডাঃ ফজলে শামসুল কবির, স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন	:	সদস্য-সচিব

০২। কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(আকরামুজ্জামান)

সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।

ফোন-৯৫৬৩৫০৭

secretary@dsc.gov.bd

স্মারক নং-৪৬.২০৭.০০২.১১.০১.৩৭২.২০২০- ৫৬০

তারিখঃ

২৪ মে ২০২০ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
০৯.০২.২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণঃ (কর্তার্থে) :

১। কমিটির সদস্যবৃন্দ....., ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
- ২। প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
- ৩। মেয়রের একান্ত সচিব, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (মাননীয় মেয়রের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। সংশ্লিষ্ট শাখা সহকারী, সাধারণ প্রশাসন শাখা, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
- ৮। সচিব এর ব্যক্তিগত সহকারী, ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।
- ৯। অফিস আদেশ বহি।
- ১০। অফিস কপি (নথি নং-৪৬.২০৭.০০২.১১.০১.৩৭২.২০২০, তারিখ-১৩/১০/২০২০ খ্রিঃ)।

(মুহাম্মদ মোতালেব)

সহকারী সচিব

সাধারণ প্রশাসন শাখা

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।

শ্রী অফিসি সেন  
তারিখঃ ১/০২/২০২০